

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Recapito Postale
Telefono
cellulare
Fax
E-mail
E-mail ufficio
PEC
Nazionalità
Data di nascita

BELLO MAURO

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2022 - IN CORSO

PROFECTUS SRL

SOCIETA' DI CONSULENZA SETTORE EDP, FINANZA AGEVOLATA, MARKETING AMMINISTRATORE UNICO

ATTIVITÀ DI BUSINESS PLANNING E DI SVILUPPO DI STUDI DI FATTIBILITÀ TECNICA, ECONOMICA E FINANZIARIA; PIANIFICAZIONE E VERIFICA DELLA STRUTTURA FINANZIARIA DI IMPRESA; ASSISTENZA ALLE IMPRESE NELLA PREPARAZIONE DI PROGETTI DI FINANZIAMENTO PER L'OTTENIMENTO DI AIUTI DI STATO DA PRESENTARE ALLE REGIONI, AGLI STATI MEMBRI O DIRETTAMENTE ALL'UNIONE EUROPEA; ASSISTENZA ALLE IMPRESE NEL CAMPO DELLA RICERCA INDUSTRIALE E DELLO SVILUPPO SPERIMENTALE (IVI COMPRESA LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI FINANZIABILI PER L'OTTENIMENTO DI AIUTI DI STATO IN QUESTI CAMPI).

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2019 - IN CORSO

GAL COLLINE JONICHE SCARL IN LIQUIDAZIONE

GRUPPO DI AZIONE LOCALE, SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICO PRIVATA LIQUIDATORE

GESTIONE DELLA CHIUSURA DELLA SOCIETÀ, CONVERTENDO IL PATRIMONIO IN DENARO PER SODDISFARE I CREDITORI E, IN CASO DI RESIDUO, I SOCI.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2017 - IN CORSO

COMUNE DI MARTINA FRANCA

ENTE PUBBLICO

CONSIGLIERE COMUNALE

PARTECIPAZIONE ALLA DEFINIZIONE E VERIFICA DEGLI INDIRIZZI POLITICI-AMMINISTRATIVI, CONTROLLO SULL'OPERATO DELLA GIUNTA E DEGLI ALTRI ORGANI COMUNALI, APPROVAZIONE DELLO STATUTO E DEI REGOLAMENTI COMUNALI, APPROVAZIONE DEL BILANCIO E DEL RENDICONTO, APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO E DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE, PRESENTAZIONE DI INTERROGAZIONI, MOZIONI E ALTRI ATTI DI SINDACATO ISPETTIVO, NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE IN ENTI E AZIENDE, ISTITUZIONE DI COMMISSIONI CONSILIARI.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

I.T.C.G. LEONARDO DA VINCI 74015, MARTINA FRANCA

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI

TEMPO DETERMINATO

INSEGNANTE CLASSE DI CONORSO A045 SCIENZE ECONOMICO AZIENDALI

- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- SETTEMBRE 2016 - IN CORSO
STUDIO ASSOCIATO FORTUNATO, VIALE LUCANIA N.70, 74121 BARI
STUDIO DI CONSULENZA LEGALE E COMMERCIALE
COLLABORATORE ESTERNO
 INCARICHI RELATIVI A: VERIFICHE SU RENDICONTAZIONE DI SECONDO LIVELLO PER PROGETTI COMUNITARI CONDOTTI DA DIVERSE UNIVERSITÀ; STUDIO E REDAZIONE DI CTU IN MATERIA BANCARIA, INCARICO DI AMMINISTRAZIONE PER AZIENDE SOTTOPOSTE A SEQUESTRI GIUDIZIARI IN COORDINAMENTO CON AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO, COLLABORAZIONE INFORMALE IN AMBITO UNIVERSITARIO SOTTO LA GUIDA E LA DIREZIONE DEL PROF. NICOLA FORTUNATO.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- SETTEMBRE 2016 – SETTEMBRE 2019
LOGOS ITALIA S.R.L. (MANDATARIO PUGLIA PER MENDELSONN ITALIA) VIA
CARDASSI N. 66, 74121 BARI
AZIENDA SPECIALIZZATA IN CONSULENZA FINANZIARIA
RESPONSABILE GESTIONE COMMESSE E CONSULENTE ESTERNO
 ATTIVITÀ DI BUSINESS PLANNING E DI SVILUPPO DI STUDI DI FATTIBILITÀ TECNICA, ECONOMICA E FINANZIARIA; PIANIFICAZIONE E VERIFICA DELLA STRUTTURA FINANZIARIA DI IMPRESA; ASSISTENZA ALLE IMPRESE NELLA PREPARAZIONE DI PROGETTI DI FINANZIAMENTO PER L'OTTENIMENTO DI AIUTI DI STATO DA PRESENTARE ALLE REGIONI, AGLI STATI MEMBRI O DIRETTAMENTE ALL'UNIONE EUROPEA; ASSISTENZA ALLE IMPRESE NEL CAMPO DELLA RICERCA INDUSTRIALE E DELLO SVILUPPO SPERIMENTALE IN VOMPRESA LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI FINANZIABILI PER L'OTTENIMENTO DI AIUTI DI STATO IN QUESTI CAMPI.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- AGOSTO 2014 - MARZO 2016
BLOG SRL ZONA INDUSTRIALE KM 2.2, 74015 MARTINA FRANCA (TA)
IMPRESA COMMERCIALE
AMMINISTRATORE UNICO
 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E CONTABILE, CONSULENZA GESTIONALE, RAPPORTI BANCHE ED ENTI, CLIENTI E FORNITORI, GESTIONE DEL PERSONALE.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- GENNAIO 2012 (IN CORSO)
LAVORO AUTONOMO, VIA ORONZO DE MITA N. 66 74015 MARTINA FRANCA, (TA), ITALIA
STUDIO DI CONSULENZA COMMERCIALE (SPEC. FINANZA AGEVOLATA PER LE IMPRESE)
DOTTORE COMMERCIALISTA, REVISORE LEGALE DEI CONTI.
 CONTABILITÀ, PRATICHE FINANZA AGEVOLATA, RICORSI TRIBUTARI, RESPONSABILE RAPPORTI CON ENTI E AMMINISTRAZIONI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: AGENZIA ENTRATE, CCIAA, INPS, COMUNI, INVITALIA, INCARICHI DI CTU E CTP IN PREVALENTE MATERIA BANCARIA.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- GENNAIO 2009 (IN CORSO)
 Università degli studi di Bari "Aldo Moro", Facoltà di Giurisprudenza ed Economia sede di Taranto
 Università.
 Collaborazione.
 Assistenza alla cattedra di Diritto Tributario.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- SETTEMBRE 2007 – SETTEMBRE 2011
 Dott. Michele Muschio Schlavone – 56, Viale dei Lecci, 74015 Martina Franca, (TA), Italia
 Studio di consulenza aziendale e tributaria / Dottore Commercialista
 Praticantato Professionale.
 Contabilità, Pratiche Finanziamenti Agevolati, ricorsi tributari, responsabile rapporti con enti e amministrazioni con particolare riferimento a: Agenzia Entrate, CCIAA, INPS, Comuni, Sviluppo Italia. Adempimenti curatela fallimentare, redazione perizie e consulenze tecniche, valutazioni di impresa.
-
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- OTTOBRE 2005 – OTTOBRE 2006
 Dott. Osvaldo Scarcia - Vico Il Parlotti, 74015 Martina Franca (TA), Italia



- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dottore Commercialista
Tirocinio Formativo Universitario
Contabilità

ORDINI PROFESSIONALI ALBI

- Date
- ordine di appartenenza

FEBBRAIO 2022
Iscrizione Bootcamp Innovation Manager UNI 11814

- Date
- ordine di appartenenza

GENNAIO 2017
Iscrizione OCC SEDE DI TARANTO.

- Date
- ordine di appartenenza

GENNAIO 2013
Iscrizione ALBO CONSULENTI TECNICI D'UFFICIO DEL TRIBUNALE DI TARANTO.

- Date
- ordine di appartenenza

GENNAIO 2013
Iscrizione ALBO PERITI DEL TRIBUNALE DI TARANTO.

- Date
- ordine di appartenenza

GENNAIO 2013
Iscrizione ALBO CONSULENTI TECNICI D'UFFICIO DEL TRIBUNALE DI TARANTO.

- Date
- ordine di appartenenza

APRILE 2012
Iscrizione REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI.
n. iscrizione 165775

- Date
- ordine di appartenenza

GENNAIO 2012
Iscrizione all'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI TARANTO.
Sez. A n. iscrizione 1074

- Date
- ordine di appartenenza

NOVEMBRE 2016
Iscrizione ELENCO GESTORI DELLA CRISI DA SOVRINDEBITAMENTO.
Sez. A n. Iscrizione 1074

TITOLI

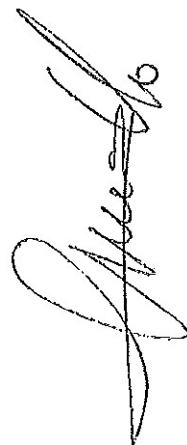
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)

NOVEMBRE 2011
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SALENTO
ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA.
Abilitazione professionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)

NOVEMBRE 2011
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SALENTO
ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI REVISORE LEGALE DEI CONTI.
Abilitazione professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)

Oggetto dello studio

MARZO 2009 – OTTOBRE 2009

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI, II FACOLTA' DI ECONOMIA, SEDE DI TARANTO
INNOVATION LEADER

Corso di alta formazione post universitaria realizzato nell'ambito del progetto "Fxo" promosso e sostenuto dal ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale Direzione Generale per le politiche per l'orientamento e la formazione.

L'obiettivo del progetto è creare la figura professionale dell'Innovation leader, ossia del responsabile di azienda di progetti di ricerca e di sviluppo industriale che sia in grado di cogliere le opportunità di finanziamento offerte dai programmi di ricerca e di sviluppo comunitari, nazionali e regionali, che sappia gestire il ciclo complessivo di un progetto di ricerca e sviluppo, contribuisce ad accrescere il livello di innovazione delle imprese, sia in riferimento alle attività produttive di tipo tradizionale maggiormente diffuse sul territorio, sia per quanto concerne il sostegno allo sviluppo di alcuni poli produttivi ad elevato contenuto innovativo. Oggetto di studio sono state le seguenti tematiche: la progettualità in Europa; le istituzioni, gli atti, le strategie, le opportunità, le fonti informative; piani e programmi nazionali, regionali e locali: opportunità per le imprese; identificazione dell'innovazione di processo e/o prodotto nella proposta progettuale; project financing e la preparazione della proposta; valutazione economico-finanziaria dei progetti di ricerca; il project management e il controllo di gestione nei progetti di ricerca.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)

Oggetto dello studio

DICEMBRE 2008

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI, II FACOLTA' DI ECONOMIA, SEDE DI TARANTO
LAUREA MAGISTRALE IN CONSULENZA PROFESSIONALE PER LE AZIENDE

110 e Lode / 110 Tesi in: TECNICA PROFESSIONALE Relatore: Prof. NICOLA BRUNI
Titolo: CONTENZIOSO TRIBUTARIO: GLI STRUMENTI DEFLATIVI

Sono state acquisite competenze tecniche nelle materie di natura economico-aziendale, commerciale, finanziaria e tributaria, nonché le necessarie conoscenze del quadro istituzionale e normativo in cui le aziende operano, nonché le tecniche e le metodologie utili alla soluzione di problemi amministrativi e gestionali

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Oggetto dello studio

DICEMBRE 2007 – APRILE 2008

ASSOCIAZIONE MAGISTRATI TRIBUTARI, DIPARTIMENTO FORMAZIONE.

CORSO IN WORKSHOP DI DIRITTO E CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Contabilità, Bilancio e imposte sui redditi; Fiscalità Internazionale; Tributi Locali; Accertamento, Sanzioni e Riscossione delle imposte; Sistema Sanzionatorio Penale Tributario; Contenzioso e processo Tributario.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)

Oggetto dello studio

MARZO 2007

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI, FACOLTA' DI ECONOMIA, SEDE DISTACCATA DI TARANTO.

LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA AZIENDALE

97 / 110 Tesi in: DIRITTO COMMERCIALE Relatore: Prof. UGO PATRONI
GRIFFI

Titolo: IL CONCORDATO FALLIMENTARE

Sono state acquisite, oltre alle necessarie conoscenze in materia di strutture e di dinamiche della realtà aziendale nei suoi differenti aspetti (economici, aziendali, giuridici e quantitativi), appropriate conoscenze della normativa e delle problematiche giuridiche connesse all'esercizio dell'attività d'impresa, in particolare negli ambienti del diritto privato dei contratti e della responsabilità civile d'impresa, del diritto delle crisi aziendali (in riferimento alla funzione di prevenzione delle crisi e salvaguardia del valore di mercato dell'azienda), del diritto penale commerciale, del diritto previdenziale e della sicurezza sociale nell'impresa, del diritto tributario di impresa.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

GIUGNO 2003

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MAJORANA", Martina Franca (TA)
PERITO TECNICO IN ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI

• Livello nella classificazione nazionale)

Oggetto dello studio

82 / 100

attività di progettazione e di collaudo nel campo dei sistemi di controllo e dei processi industriali e in quello dei sistemi per telecomunicazioni; conoscenza della tecnologia e delle problematiche relative all'applicazione dei dispositivi elettronici di più comune impiego.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità sociali e relazionali molto buone per indole, ma anche perché acquisite attraverso il costante contatto, in ambito lavorativo, con interlocutori di vario genere: dalla gestione di rapporti formali con i diversi professionisti che prendono parte alla vita lavorativa, alla capacità di creare un clima di lavoro sereno e disteso, nella ferma convinzione che la qualità delle relazioni umane faciliti e sviluppi quell'indispensabile spirito di collaborazione che una buona organizzazione richiede; ottima disposizione all'ascolto e alla mediazione, buona capacità di analisi e flessibilità di pensiero. Forte senso di responsabilizzazione sviluppato, a seguito dell'assunzione di incarichi sempre più impegnativi.

Tale predisposizione trova la massima espressione nell'ESPERIENZA POLITICO/AMMINISTRATIVA che dal 2017 ha visto la prima elezione a Consigliere Comunale nel comune di Martina Franca, nel 2022 una candidatura a sindaco condotta egregiamente e conclusasi con un divario dell'1,8% dei voti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Spiccata predisposizione al problem solving e alla gestione organizzativa di ambienti lavorativi.

Titolare di studio Commerciale con diversi dipendenti, e CEO founder della società PROPECTUS SRL che porta avanti il progetto AZIENDAPERFETTA.IT, progetto di innovazione consulenziale basato su sistemi informaticamente evoluti e predisposti all'utilizzo dell'A.I.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED INFORMATICHE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

Buona conoscenza, ed utilizzo continuo di diversi programmi gestionali contabili: PROFIS SQL, TEAMSYSTEM E ZUCCHETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

DISCRETE.



PATENTE

PATENTE DI GUIDA CATEGORIA A E B.